** Agenda MR vergadering**

**Datum: 18-10-2022**

**Tijd: 19.30 uur - 21.00 uur**

**Locatie: bs Octa**

**Aanwezig: Richelle, Inge, Nicole, Imre, Reinier, Marjolijn, Ylisha**

**Afwezig:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Agendapunten** | **Doel** | **Aandachtspunten/ opmerkingen** | **Actie door** |
| 1 | Opening en mededelingen |  |  | Nicole |
| 2 | Notulen vorige vergadering  29-06-2022 | Vaststellen | De notulen worden vastgesteld. | allen |
| 3 | Start schooljaar | Mededeling/ter info | Er is een rustige start geweest. Er worden 2 collega’s vervangen ivm ziekte. Eén collega is aan het opbouwen. De andere collega nog niet. De leerkracht blijft vervangen.  De nieuwe collega’s zijn allemaal prettig opgestart. Corona valt tot op dit moment nog mee. PON kan niet alles vervangen dit schooljaar. Het vervangingsbeleid wordt goed bijgehouden. In de volgende nieuwsbrief communiceert Richelle daarover. | Richelle |
| 4 | Ter info | Mededeling/ter info | * De nieuwe begroting wordt opgesteld voor volgend jaar. Er wordt per 1 februari leerlingen geteld. Ten opzichte van vorig jaar zijn we 1 leerling gegroeid. Volgend schooljaar zijn dit 10 leerlingen groei. * De NPO middelen stoppen. Het geld dat niet is uitgegeven mogen we volgend schooljaar uitgeven. Over deze inzet wordt nagedacht. De school gaat wel van 11 naar 10 groepen zoals ook afgesproken is. * Investeringen in ICT, leermiddelen en meubilair. * Subsidieregeling is aangevraagd. In december wordt bekend gemaakt of de subsidie wordt toegekend. * Goed worden, Goed blijven + traject is gestart. * Er is op stichtingsniveau gestart met het maken van een nieuw strategisch beleidsplan (SBP). | Richelle |
| 5 | Jaarverslag 21-22 | vaststellen | We hebben de gevaarlijke verkeerssituatie rondom de school besproken. De gemeente heeft nog niet veel gedaan om dit te verbeteren ondanks gedane beloftes.  Het jaarverslag is vastgesteld. | Richelle |
| 6 | RI&E | Ter info | In ieder lokaal hangt een CO2 meter. Er wordt bekeken met welke ruimtes er dingen moeten gebeuren. Advies: ventileren met een normale temperatuur. Wanneer de leerlingen uit de klas zijn de deuren en ramen open. Hiermee wordt gekeken of dit voldoende is. | Richelle |
| 7 | Sectorplan Covid | vaststellen | Deze is vastgesteld. | Richelle |
| 8 | Jaarverslag 21-22 | vaststellen | Reinier maakt dit jaarverslag. Komt op de volgende agenda weer terug. | Leden mr |
| 9 | Jaarplanning 22-23 | vaststellen | De jaarplanning wordt vastgesteld. We nemen deze punten mee in de volgende agenda. | Leden mr |
| 10 | Mededelingen vanuit de GMR | Mededeling/ter info | * Gesprekkencyclus * Evaluatie GMR * Huisvesting * SBP | Reinier |
| 11 | Rondvraag |  |  | Allen |
| 12 | Afsluiting |  | Om 20:39 wordt de vergadering gesloten door Nicole. | Nicole |

**-Documenten als bijlagen: notulen mr vergadering 29-6-22 / jaarverslag 21-22 / jaarplanning mr**

**-Volgende MR-vergadering: 24-11-2022**